



Planner Service coördinator (luchtbehandelingskasten)

Locatie

Schiphol

Functie omschrijving

Je zorgt ervoor dat je collega's door middel van service en kwaliteit onze klanten een 9+ ervaring geven. Je hebt veel telefonisch contact met kanten. Daarnaast ben je bezig met het (in)plannen van storingen / onderhoud en zorg je ervoor dat de juiste informatie wordt verstrekt aan jouw collega's van de uitvoering zodat zij precies weten wat ze moeten doen bij klanten. Ook administratieve werkzaamheden behoren tot je takenpakket, zoals het verwerken van de werkbonnen en doen van opgaves voor het opmaken van offertes richting de commerciële binnendienst. Wat deze functie zo leuk maakt, is dat niet één dag hetzelfde is. Iedere dag is namelijk weer een uitdaging, jij bent degene die er samen met je team ervoor zorgt dat de planning en werkvoorbereiding zo optimaal mogelijk worden ingedeeld. Het betreft een fulltime functie, waarbij een 36-urige werkweek ook mogelijk is.

Voor deze functie vinden wij het fijn als je over ervaring beschikt op het gebied van plannen en organiseren, maar wij staan ook zeker open voor monteurs die graag een stap maken naar een kantoorfunctie als planner/medewerker bedrijfsbureau. Ben jij die monteur met technische ervaring en ben jij een natuurtalent op het gebied van plannen en organiseren? Sta jij altijd vooraan zodra er een uitje georganiseerd dient te worden of achter de wedstrijdtafel bij de sportclub? Ook dan willen we je vragen om te solliciteren! Wij vinden het belangrijk dat je onze branche en je nieuwe collega's leert kennen, vandaar dat je de eerste twee weken niet direct in je eigen functie start. Je leert de branche en onze organisatie kennen door mee te lopen met je collega's en kijkt o.a. mee bij onze servicemonteurs, onderhoudsmonteurs.

Functie eisen

- MBO niveau 3 in een technische richting
- Fulltime beschikbaar
- Kennis van werktuigbouw en elektrotechniek
- Je per toerbeurt (buiten werktijden) onze klanten helpt met het oplossen van storingen.
- Je spreekt goed Nederlands

Bedrijfsprofiel

Werken bij onze opdrachtgever betekent dat je terechtkomt in een dynamisch en plezierige werkomgeving met enthousiaste collega's. Ze bieden ruimte voor jouw ontwikkeling en ondersteunen dat met diverse opleidingstrajecten.

Arbeidsvoorwaarden

De arbeidsvoorwaarden zijn geregeld in de ABU CAO, waarbij wij de emolumenten aanhouden conform de inlenersbeloning van onze opdrachtgevers en tevens aangevuld met diens eigen regelingen (zoals bijvoorbeeld een bedrijfsauto, werkkleding, gekeurd gereedschap en een collectieve ziektekostenverzekering) en VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) kan onderdeel zijn van de sollicitatieprocedure.

De volgende zes onderdelen in de ABU CAO valt onder de inlenersbeloning:

- Geldende periodeloon in de schaal
- ATV/ADV
- Toeslagen
- Initiële loonsverhoging
- Kostenvergoedingen
- Periodieken

Wij leiden op, wij stellen te werk! 0880101300 #sterk in Installatiewerk, Bouw/Infra, Proces- en Maakindustrie.

Interesse?

Enthousiast om aan de slag te gaan? Reageer dan snel door middel van de solliciteer button. Heb je vragen of wil je meer informatie? Bel of stuur ons een WhatsApp 088-0101300.

Contactpersoon

DL | Dennis van Leeuwen

Public publish date

12.06.2023